

Согласовано:
в части пунктов: 1,2,3,4,5,6,7
Руководитель Теплопоспекции
ВФ АО "ЭнергосбыТ Плюс"
Федотова Л.Е.
"09" "04" 2025 г.

Утверждено:
Заместитель начальника
управления ЖЖХ
администрации г. Владимира
"09" "04" 2025 г.

План - отчет
по подготовке жилищного фонда (ООО «Ресурс») к осенне-зимнему периоду 2025— 2026 гг.

Общие сведения (анализ)		2022-2023 гг				2023-2024 гг				2024-2025 гг					
1.1	Прохождение отопительных периодов	удовлетворительно				удовлетворительно				удовлетворительно					
1.2	Съемные условия	в соответствии со схемой теплоснабжения, утвержденной постановлением администрации г. Владимира				в соответствии со схемой теплоснабжения, утвержденной постановлением администрации г. Владимира				в соответствии со схемой теплоснабжения, утвержденной постановлением администрации г. Владимира от 05.08.2024 № 1738					
1.3	Режимные условия	нарушение тепловых режимов не выявлено в соответствии с заключенными договорами				нарушение тепловых режимов не выявлено в соответствии с заключенными договорами				нарушение тепловых режимов не выявлено в соответствии с заключенными договорами					
1.4	Погодные условия	соответствуют климатической норме				соответствуют климатической норме				соответствуют климатической норме					
1.5	Аварийные ситуации	аварийных ситуаций не выявлено				аварийных ситуаций не выявлено				аварийных ситуаций не выявлено					
1.6	Функционирование объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии)	в штатном режиме				в штатном режиме				в штатном режиме					
2	Организационные, технические мероприятия	Ед. изм.	План всего	Май		Июнь		Июль		Август		Сентябрь до 01.09.25		Итого за отчетный период	
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
	Всего домов необходимо подготовить на паспорт готовности	ед.	36	9		6		7		14				36	
	общей площадью	т. м ²	132,7	30,7		31,6		18,7		51,7				133	
	в том числе:														
	с центральным отоплением	шт	32	9		6		7		10				32	
	общей площадью	т. м ²	115	30,7		31,6		18,7		34				115	
2.1	с домовым отоплением (крышные, пристроенные котельные)	шт	3							3				3	
	общей площадью	т. м ²	14,6							14,6				14,6	
	с индивидуальным квартирным отоплением	шт	1							1				1	
	общей площадью	т. м ²	3,15							3,15				3,15	
	с печным отоплением	шт													
	общей площадью	т. м ²													
2.2	Проведение проверки теплопотребляющей установки	шт	36	9		6		7		14				36	
2.3	Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии (акт управляющей организации)	шт	32	9		6		7		10				32	
2.4	Проведение осмотра запорной арматуры	шт	36	9		6		7		14				36	
2.5	Наличие удостоверения ответственного лица по организации эксплуатации и проведению работ на ТУ (эл.сет)														
2.6	Проведение опросовки автоматизированной системы отопления	шт	36	9		6		7		14				36	
2.7	Наличие производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов (эл.сет)														
2.8	Наличие паспортов тепловых пунктов (эл.сет)														
2.9	Наличие выписки из утвержденного штатного расписания (эл.сет)														
2.10	Проведение проверки работоспособности автоматического регулятора температуры воды	шт	26	8		5		4		9				26	
2.11	Проведение осмотра объектов теплоснабжения на предмет наличия несанкционированных врезок	шт	32	9		6		7		10				32	
2.12	Наличие заключенных договоров теплоснабжения (жестко/отсчитыват)														
2.13	Предоставить акт сверки расчетов за поставленную тепловую энергию														
2.14	Проведение периодической проверки учета	шт	29	9		5		6		9				29	
2.15	Проведение проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте	шт	36	9		6		7		14				36	
2.16	Акт осмотра в пределах теплового контура	шт	36	9		6		7		14				36	
2.17	Акты о проведении дезинфекции систем теплоснабжения с открытой системой теплоснабжения														
2.18	Провести обследование дымоходов и вентиляционных каналов многоквартирных домов перед отопительным периодом	шт	36							36				36	
2.19	Получение акта проверки и готовности теплопотребляющей энергосистемы к отопительному периоду	шт	36											36	
2.20	Подготовка и направление в жилищные отделы, с расчетом индекса готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.	шт	36											36	

Генеральный директор

М.А. Сорокин